



ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทณ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑

ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทณ

อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน  
อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายมะแอ สุหลง	ประธานสภา อบต.พิเทน	มะแอ สุหลง	
๒.	นายซาอารี วาละ	รองประธานสภา อบต.พิเทน	ซาอารี วาละ	
๓.	นายมะยาก็ เวะเลาะ	สมาชิกสภา อบต.พิเทน หมู่ ๑	มะยาก็ เวะเลาะ	
๔.	นางสาวรอฮีม๊ะ หวัง	สมาชิกสภา อบต.พิเทน หมู่ ๒	สาวรอฮีม๊ะ หวัง	
๕.	นายมะซอฟี ลีโด	สมาชิกสภา อบต.พิเทน หมู่ ๓	มะซอฟี ลีโด	
๖.	นายหลี เจะหะ	สมาชิกสภา อบต.พิเทน หมู่ ๕	หลี เจะหะ	
๗.	นายอิสมาน๊ะ อาหลี	สมาชิกสภา อบต.พิเทน หมู่ ๗	อิสมาน๊ะ อาหลี	
๘.	นายวศิน คัมภีร์	เลขานุการสภา อบต.พิเทน	วศิน คัมภีร์	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
-	-	-	-

## ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายชาฮาร์ดีง นิเร๊ะ	นายก อบต.พิเทน	ชาฮาร์ดีง นิเร๊ะ	
๒.	นายนิมะ ตาเหล็ม	รองนายก อบต.พิเทน	นิมะ ตาเหล็ม	
๓.	นายอาดีนันต์ ลีโต	เลขานุการนายก อบต.พิเทน	อาดีนันต์ ลีโต	
๔.	นายเริงศักดิ์ ตั้งเส็ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	เริงศักดิ์ ตั้งเส็ง	
๕.	นางรานี เจะหาด	หัวหน้าสำนักปลัด	รานี เจะหาด	
๖.	นางทิพย์รดา ราชสุวรรณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ทิพย์รดา ราชสุวรรณ	
๗.	นางสาวพาวีชา เจ๊ะหลง	ครู คศ.๒	พาวีชา เจ๊ะหลง	
๘.	นางสาวรุสนี ดาราแม็ง	นักวิชาการศึกษา	รุสนี ดาราแม็ง	
๙.	นางมารีรัน หะมะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	มารีรัน หะมะ	
๑๐.	นายมะไซนู มามะ	คนงาน	มะไซนู มามะ	
๑๑.	นางสาวนิมัสรา แวชู	คนงาน	นิมัสรา แวชู	
๑๒.	นายมุฮัมหมัดฟิตรี มะดีเยาะ	พนักงานดูแลระบบสารสนเทศฯ	มุฮัมหมัดฟิตรี มะดีเยาะ	
๑๓.	นางสาวสุไรดา ดือหะมะ	พนักงานสำรวจภาษีที่ดินฯ	สุไรดา ดือหะมะ	
๑๔.	นายปรีชา เจ๊ะแฉ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ปรีชา เจ๊ะแฉ	
๑๕.	นางสาวซาร่า หวัง	คนงาน	ซาร่า หวัง	
๑๖.	นายอายุ ปูเต๊ะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	อายุ ปูเต๊ะ	

รวม ผู้มาประชุม จำนวน.....๘.....คน  
 ผู้ไม่มาประชุม จำนวน.....-.....คน  
 ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน.....๑๖.....คน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว นายวศิน คัมภีร์ เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ผู้มาประชุม จำนวน ๘ คน ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน และผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๖ คน เมื่อมีผู้มาประชุมครบองค์ประชุม ให้เลขาธิการสภาให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนเข้าห้องประชุม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๒๕ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ทำหน้าที่ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภา ฯ

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา ฯ

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

แจ้งสมาชิกสภารับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

รับรองมติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง)

ประธานสภา ฯ

แจ้งผลคะแนนเสียงในการรับรองรายงานการประชุม รับรองมติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภา ฯ

กระทู้ถาม

สมาชิกท่านใดมีกระทู้ถาม อนุญาตให้ถามไปตามลำดับ

นายชาอาวี วาละ

(สมาชิก อบต.หมู่ ๔)

มีข้อซักถาม (๑) เรื่อง ชาวบ้านในพื้นที่ฝากข้อซักถามมายังผู้บริหารว่า หากพบวาบนท้องถนนเป็นหลุมเป็นบ่อ สามารถแจ้งได้ที่กองใด หรือส่วนใด และผู้แจ้งต้องดำเนินการอย่างไร

นายชาฮาร์ดีง นิเร๊ะ

(นายก อบต.พิเทน)

แจ้งที่ประชุม หากชาวบ้านหมู่ใดพบว่าถนนที่สัญจรนั้นเป็นหลุมเป็นบ่อ สามารถเดินทางมาแจ้งรายละเอียดพร้อมถ่ายภาพความเสียหายนั้นได้ด้วยตนเอง ที่สำนักงานห้องฝ่ายกองช่าง ณ องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน หรือสามารถแจ้งรายละเอียดได้ทางไลน์ข้อมูลข่าวสาร อบต.พิเทน หรือเว็บไซต์ [www.piten.go.th](http://www.piten.go.th) ได้ทุกช่องทาง จึงขอฝากสมาชิกสภาทุกท่านประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านทราบ

นายหลี เจะหะ

(สมาชิก อบต.หมู่ ๕)

มีข้อซักถาม (๑) เรื่อง ชาวบ้านในพื้นที่ หมู่ ๕ แจ้งว่า มีความประสงค์อยากให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน สร้างถนนทางเข้ามัสยิดบ้านบาแฆะ เนื่องจากถนนถูกกัดเซาะและเกิดดินทรุด จึงขอสอบถามว่าสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้ได้หรือไม่

แจ้งที่ประชุม หากโครงการซ่อมแซมถนนสายดังกล่าวมีบรรจุอยู่ในข้อบัญญัติแล้วสามารถดำเนินการได้ตามลำดับ แต่หารไม่ได้บรรจุในข้อบัญญัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น จึงฝากให้ท่านสมาชิกสภา หมู่ ๕ แจ้งโครงการนี้ได้ในการจัดทำข้อบัญญัติในปีงบประมาณถัดไป คือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และฝ่ายผู้บริหารจะมอบหมายให้กองช่างดำเนินการสำรวจความเสียหายเบื้องต้น

ระเบียบวาระที่ ๔  
ประธานสภา ฯ

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕  
ประธานสภา ฯ

เรื่องที่เสนอใหม่

**๕.๑ เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตามที่ได้ส่งข้อมูลรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในรูปแบบไฟล์ PDF เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนทุกท่านได้อ่านรายละเอียดแล้วนั้น ดังนั้น ขอมอบให้เลขานุการสภา กล่าวโดยสรุปของการรายงานผลแผนฯ ดังกล่าวในที่ประชุม

นายวศิน คัมภีร์  
(เลขานุการสภา)

การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

#### **ส่วนที่ ๑ บทนำ**

- ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล
- วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล
- ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล
- เครื่องมือการติดตามและประเมินผล
- ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

#### **ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล**

**๒.๑ สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น
- โครงการพัฒนาท้องถิ่น
- ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ
- ผลที่ได้รับจากการดำเนินงาน
- ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข

**๒.๒ แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

- การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
- การติดตามและประเมินผลโครงการ
- กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล
- กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล
- แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

#### **ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล**

**๓.๑ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น**

- สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์
- ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน
- การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ
- ยุทธศาสตร์

### ๓.๒ ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น

- สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ
- การสรุปสถานการณ์การพัฒนา
- การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ
- การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ
- ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแผนงานการพัฒนา

### ๓.๓ การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

- ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/สัมภาษณ์
- ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน
- แผนงานดำเนินงาน

### ๓.๔ การวิเคราะห์เชิงคุณภาพ

- ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/สัมภาษณ์
- ความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน
- แผนการดำเนินงาน

### ๓.๕ สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

#### ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

#### ๔.๑ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

- ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์
- การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
- ความสำเร็จการพัฒนาตามเป้าหมาย
- ความสำเร็จการพัฒนาตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
- ผลสำเร็จที่วัดได้

#### ๔.๒ ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

- ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต
- ข้อสังเกต
- ข้อเสนอแนะ
- ผลจากการพัฒนา
- ผลสรุปภาพรวม

#### ภาคผนวก

- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน
- แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

ที่เสนอรายงานมาทั้งหมดนั้น มีท่านใดสงสัย หรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่  
ไม่มี

ที่ประชุม

ประธานสภา ฯ

ขอมติที่ประชุมในการให้ความเห็นชอบรายงานผลการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังกล่าว

มติที่ประชุม

ประธานสภา ฯ

เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง ประธานงดออกเสียง ๑ เสียง  
แจ้งผลคะแนนเสียง ลงมติ เห็นชอบ ๖ - ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา ฯ

นายวศิน คัมภีร์  
(เลขานุการสภา ฯ)

## **๕.๒ เรื่อง พิจารณาการโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

มอบหมายให้ นายวศิน คัมภีร์ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทินชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายละเอียดการโอนงบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ **ข้อ ๒๗** การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายบางรายการยังไม่สามารถดำเนินการได้ ซึ่งนำเงินงบประมาณรายจ่ายโอนลด มาเพิ่มจ่ายให้รายการอื่น องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทินจึงมีความประสงค์จะโอนเพิ่ม โอนลด และโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานบริหารงานทั่วไป รายการดังนี้

### **๕.๒.๑ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านทุ่ง หมู่ ๒**

ขนาดกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)

เป็นจำนวนเงิน ๕๑๕,๐๐๐ บาท

#### **ข้อเท็จจริง**

ตามที่ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านทุ่ง หมู่ ๒ ขนาดกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด) ไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างได้ เนื่องจากมีข้อจำกัดในพื้นที่ จึงขอยุติการก่อสร้างไว้ ดังนั้นขอโอนลดไปยังโครงการอื่น การพิจารณาอนุมัติโอนลดงบประมาณ มีรายละเอียดการโอน ดังนี้

#### **โอนลด**

(๑) กองช่าง **โอนลด** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุนประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ **โครงการ/รายการ** โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านทุ่ง หมู่ ๒ **งบประมาณที่อนุมัติ** ๕๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนโอน** ๕๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท **จำนวนเงินโอนลด** ๕๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท **งบประมาณคงเหลือหลังโอน** ๐.๐๐ บาท

โอนลด เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

#### **โอนเพิ่ม**

**๕.๒.๒ โครงการปรับปรุงมัสยิดบ้านควน หมู่ ๒** (ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)

**เหตุที่โอนเพิ่มงบประมาณ** เนื่องจากมีการออกแบบเพิ่มเติมของสิ่งปลูกสร้างอีกหลายรายการในการปรับปรุงมัสยิดบ้านควน หมู่ ๒ เพื่อให้เป็นไปตามแบบที่ อบต.กำหนด จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

(๑) กองช่าง **โอนเพิ่ม** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุนประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **โครงการ/รายการ** โครงการปรับปรุงมัสยิดบ้านควน หมู่ ๒ **งบประมาณที่อนุมัติ** ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท **งบประมาณคงเหลือก่อนได้รับโอน** ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท **จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม** ๕๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท **งบประมาณหลังได้รับโอน** ๖๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

/รวมโอน...

รวมโอนลดทั้งหมด ๑ รายการ โอนเพิ่มทั้งหมด ๑ รายการ  
เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

**ข้อกฎหมาย**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

**ข้อพิจารณา**

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด เป็นอำนาจอนุมัติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภา ฯ

ตามรายละเอียดการขอโอนงบประมาณดังกล่าว ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ มติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง)

ประธานสภา ฯ

แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข

**๕.๒.๓ โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกู่แบยีนูวะห์ (หน้ามัสยิดนุรุลอิสลามียะห์) หมู่ ๔**

ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)

เป็นจำนวนเงิน ๒๓๘,๐๐๐ บาท

**ข้อเท็จจริง**

โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกู่แบยีนูวะห์ (หน้ามัสยิดนุรุลอิสลามียะห์) หมู่ ๔ ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากปัจจุบันติดปัญหาการก่อสร้างไม่สามารถดำเนินการตามแบบแปลนที่กำหนดเดิมได้ โดยต้องมีการขยายพื้นที่ให้กว้างขึ้น และความหนาให้สูงขึ้น ทำให้เกิดปัญหาน้ำไหลเข้าบ้านชาวบ้าน และเพื่อเป็นการแก้ไขที่ได้รับผลกระทบบริเวณนั้น จึงต้องก่อสร้างคูระบายน้ำ เพิ่มเติมขึ้น จากปัญหาดังกล่าวต้องมีการออกแบบการก่อสร้างใหม่(ตามแบบที่ อบต.กำหนด) ดังนั้น ขอยุติการก่อสร้างโครงการนี้ไว้ จึงต้องขอโอนลด และโอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โครงการอื่น ๆ มีรายละเอียดการโอน ดังนี้

**โอนลด**

(๑) กองช่าง **โอนลด** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุนประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการ/รายการ โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกู่แบยีนูวะห์ (หน้ามัสยิดนุรุลอิสลามียะห์) หมู่ ๔ งบประมาณที่อนุมัติ ๒๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๒๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

รวมโอนลด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม...

### โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

#### ๕.๒.๔ โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

ขนาด ๒ k VA จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๘,๘๐๐ บาท (คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๖๐๐ บาท

**เหตุที่โอนเพิ่มงบประมาณ** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดไฟกระชาก ทำให้เมมบอร์ดของเครื่องถ่ายเอกสารเสียหายง่าย ต้องมีการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง ในการรองรับความเสียหายของเครื่องถ่ายเอกสารในสำนักงานนั้น จึงต้องขอโอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

**โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน เครื่องสำรองไฟฟ้า ดังนี้**

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๒ kVA (๑,๒๐๐ Watts)
- มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Input (VAC) ไม่น้อยกว่า ๒๒๐+/-๒๐%
- มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Output (VAC) ไม่มากกว่า ๒๒๐+/-๑๐%
- สามารถสำรองไฟฟ้าที่ Full Load ได้ไม่น้อยกว่า ๕ นาที

(๑) สำนักปลัด **โอนเพิ่ม** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการ/รายการโครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า งบประมาณที่อนุมัติ - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนได้รับโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๑๗,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ หลังได้รับโอน ๑๗,๖๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗,๖๐๐.๐๐ บาท

ประธานสภา ฯ

มติที่ประชุม

ประธานสภา ฯ

ตามรายละเอียดการขอโอนงบประมาณดังกล่าว ขอมติที่ประชุม

เห็นชอบ มติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง)

แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข

## โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

### ๕.๒.๕ โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter)

ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๑๘,๕๐๐ บาท (ตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕)

เป็นจำนวนเงิน ๑๘,๕๐๐ บาท

**เหตุที่โอนเพิ่มงบประมาณ** เนื่องจากพื้นที่ภายในอาคารองค์การบริหารส่วนตำบล  
พิเทน มีการกันห้อง ไว้ใช้เป็นห้องสำนักงาน จึงมีความจำเป็นต้องใช้เครื่องปรับอากาศ  
เพื่อใช้ในการถ่ายเทของอากาศ ต้องดำเนินการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศเพิ่มอีก  
๑ เครื่อง จึงต้องขอโอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

**คุณลักษณะเฉพาะสังเขป เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ดังนี้**

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู  
ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด ทั้หน่วยส่งความเย็นและ  
หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ ๓)

นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณา  
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว  
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
- ราคารวมค่าติดตั้ง

(๒) สำนักปลัด โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน  
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการ/รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง  
งบประมาณที่อนุมัติ - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนได้รับโอน ๐.๐๐ บาท  
จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม ๑๘,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังได้รับโอน  
๑๘,๕๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๕๐๐.๐๐ บาท

ประธานสภา ฯ

มติที่ประชุม

ประธานสภา ฯ

ตามรายละเอียดการขอโอนงบประมาณดังกล่าว ขอมติที่ประชุม

เห็นชอบ มติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง)

แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข

### โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

#### ๕.๒.๖ โครงการปูพื้นและทาสี อาคารเก็บขององค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

(ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)

เป็นจำนวนเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท

เหตุที่โอนเพิ่มงบประมาณ เนื่องจากการก่อสร้างอาคารเก็บขององค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนในครั้งแรก ไม่ได้มีการประมาณการปูพื้นและทาสีไว้ จึงต้องการเพิ่มเติมในส่วนของการปูพื้นและทาสี ตามแบบที่ อบต.กำหนด เพื่อความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย จึงต้องโอนเพิ่มไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

(๓) กองช่าง โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุนประเภทรายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการ/รายการ โครงการปูพื้นและทาสี อาคารเก็บขององค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน งบประมาณที่อนุมัติ - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนได้รับโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม

๒๑,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังได้รับโอน ๒๑,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๐๐๐.๐๐ บาท

ประธานสภา ฯ

มติที่ประชุม

ประธานสภา ฯ

ตามรายละเอียดการขอโอนงบประมาณดังกล่าว ขอมติที่ประชุม

เห็นชอบ มติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง)

แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข

### โอนเพิ่ม

#### ๕.๒.๗ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

เหตุที่โอนเพิ่มงบประมาณ ตามที่โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายภูแบ่ยนิววะห์ (หน้ามัสยิดนุรุลอิสลามียะห์) หมู่ ๔ ได้ยุติโครงการลงนั้น จึงได้นำงบประมาณของโครงการดังกล่าว โอนเพิ่มงบประมาณมายังค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่อไป จึงขอโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

(๔) กองช่าง โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม โครงการ/รายการ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน งบประมาณที่อนุมัติ ๑,๑๘๙,๐๖๗ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนได้รับโอน ๑๔๓,๐๖๗.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนเพิ่ม

๑๘๐,๙๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังได้รับโอน ๓๒๓,๙๖๗.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๐,๙๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนลดทั้งหมด ๑ รายการ โอนเพิ่มทั้งหมด ๔ รายการ

เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท

### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### ข้อพิจารณา

การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด เป็นอำนาจอนุมัติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภา ฯ

ตามรายละเอียดการขอโอนงบประมาณดังกล่าว ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ มติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง)

ประธานสภา ฯ

แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข

ประธานสภา ฯ

สรุป การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในงบลงทุน คือ โอนลดทั้งหมด ๒ รายการ โอนเพิ่มทั้งหมด ๕ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท

ที่ประชุมสภา อบต.

มีการอภิปรายในประเด็นปัญหาการจัดทำบริการสาธารณะด้านต่าง ๆ อย่างกว้างขวาง

ประธานสภา ฯ

เวลา ๑๒.๐๐ น. ประธานสั่งพักการประชุม รับประทานอาหารกลางวันและปฏิบัติศาสนกิจ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

เวลา ๑๓.๐๐ น.

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนทุกท่าน เข้าห้องประชุม

ประธานสภา ฯ

**๕.๓ เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และ กำหนดวันเริ่มประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

หารือต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มอบหมายให้ นายวศิน คัมภีร์ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

นายวศิน คัมภีร์  
(เลขานุการสภา ฯ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๑๑ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญ ประจำปีก็สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดวัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดวัน

การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด

ประธานสภาฯ	แจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เสนอต่อที่ประชุมเชิงปฏิบัติการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สมัย และสมัยในปีนั้นกำหนดกัวัน
นายชาอาวี วาละ รองประธานสภา ฯ	นายชาอาวี วาละ รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เสนอ ให้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ สมัย โดยแต่ละสมัยมีกำหนด ๑๕ วัน
มติที่ประชุม ประธานสภา ฯ	เห็นชอบ มติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง) แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข
นายวศิน คัมภีร์ (เลขานุการสภา ฯ)	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) หมวด ๒ การประชุม ข้อ ๒๐ (๑) การประชุมสามัญ และ ข้อ ๒๑ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม
ประธานสภาฯ นายมะยาก็ เวาะเลาะ สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๑	แจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เสนอต่อที่ประชุมเชิงปฏิบัติการ นายมะยาก็ เวาะเลาะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน หมู่ที่ ๑ เสนอ กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้ <b>๑. กำหนดให้มีสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ สมัย ได้แก่ สมัยสามัญที่ ๒ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ สมัยสามัญที่ ๓ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ สมัยสามัญที่ ๔ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖</b> <b>๒. กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</b> กำหนดประชุม เดือนกุมภาพันธ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
ประธานสภาฯ	สอบถามสมาชิกสภาท่านใด เสนอการกำหนดสมัยประชุมสามัญ และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ของปีถัดไป เป็นอย่างไรหรือไม่ หากไม่มีให้ถือว่าการเสนอตามวันที่กำหนดดังกล่าว เป็นมติที่ประชุม พร้อมผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคน
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒	นางสาวรอฮีม๊ะ หวัง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน หมู่ที่ ๒ ขอรับรอง ตามมติที่ประชุม
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕	นายหลี่ เจะหะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง ตามมติที่ประชุม

ประธานสภา ฯ

**๕.๔ เรื่อง การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ (แบบ ป.๘๔ - ๑)**

- โครงการก่อสร้างผนังป้องกันตลิ่งคลองบาแฉะ หมู่ ๕ (ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด) เป็นจำนวนเงิน ๙,๙๔๐,๐๐๐ บาท

**ข้อเท็จจริง**

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ กรณีการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ของส่วนราชการต่าง ๆ ทุกกรณี จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้โดยจะต้องได้รับอนุมัติให้ใช้พื้นที่ก่อนเข้าดำเนินการ ส่วนราชการที่เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ต้องมีความเห็นของสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบการพิจารณาอนุญาตของกรมป่าไม้

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน จึงขออนุญาตในการเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่า หมู่ ๕ บ้านบาแฉะ ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๕๘๔ ในการดำเนินตามโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำ จำนวน ๑ โครงการ คือ

โครงการก่อสร้างผนังป้องกันตลิ่งคลองบาแฉะ หมู่ ๕ ขนาดสูง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๕๐๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๗๕๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด) โดยมีเนื้อที่ ๓ ไร่ - งาน ๗๕ ตารางวา

เป็นจำนวนเงิน ๙,๙๔๐,๐๐๐ บาท

**ข้อกำหนด**

ตามที่ พระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ มาตรา ๕๔ วรรคสอง ได้กำหนดให้การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขกำหนดในกฎกระทรวง เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ. ๒๕๕๘ และโดยกฎกระทรวงดังกล่าวได้กำหนดให้ผู้ขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่าต้องยื่นเอกสารประกอบคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า (ป.๘๔-๑) ดังนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวตามกฎหมายกำหนด
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๓) กรณีเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องในการจดทะเบียนนิติบุคคล
- (๔) แผนที่สังเขป และแผนที่ระวาง มาตราส่วน ๑ : ๕๐,๐๐๐ แสดงจุดที่ตั้งบริเวณที่ขออนุญาต
- (๕) รายละเอียดของโครงการที่ขออนุญาต พร้อมแบบแปลน หรือแผนผังโครงการหรือกิจกรรมที่ขออนุญาต และอื่น ๆ
- (๖) กรณีผู้ที่ยื่นคำขอเป็นผู้ทำการแทน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจแนบท้ายคำขอโดยติดอากรแสตมป์ให้ถูกต้องตามกฎหมาย

(๗) หลักฐานที่แสดงผลการพิจารณาให้ความเห็นจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่  
ป่านันตั้งอยู่

(๘) บันทึกยินยอมแก้ไขปัญหากับราษฎร

(๙) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

### ข้อพิจารณา

ดังนั้น จึงขอให้พิจารณาความเห็นชอบในการเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่า  
หมู่ ๕ บ้านบาแฆะ ตำบลพิเทน อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี เพื่อดำเนินการ  
ก่อสร้างโครงการดังกล่าว ซึ่งต้องใช้หลักฐานแสดงว่าได้รับความเห็นชอบจากสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อนำมาประกอบเอกสารหลักฐานในการยื่นอนุญาต  
ขอให้สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน อภิปรายและพิจารณาลงมติ

ประธานสภา ฯ

ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ มติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง)

ประธานสภา ฯ

แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๖ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา ฯ

- ไม่มี -

ประธานสภา ฯ

แจ้งต่อที่ประชุม ในการสอบถามสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีผู้ตติใด  
จะเสนอหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มีผู้ตติใดเพิ่มเติม -

ประธานสภา ฯ

กล่าวปิดประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๔.๓๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายวศิน คัมภีร์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม



ถูกต้อง



ไม่ถูกต้องแก้ไข.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายมะยาก็ เวาะเลาะ)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายมะซอพี ลีโต)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายซาอารี วาเลาะ)

ทราบ/ปิดประกาศ



(นายมะแอ สุหลง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

มีมติการรับรองรายงานการประชุม ในสมัยสามัญ สมัยที่ ๒๑

เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

ประมวลภาพการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

