



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง โทร ๐๗๓-๗๑๐-๑๓๐

ที่ ปน ๗๗๔๐๒/๒๒๔

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

ตามที่งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่ออกพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้งานพัสดุกองคลังขอรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

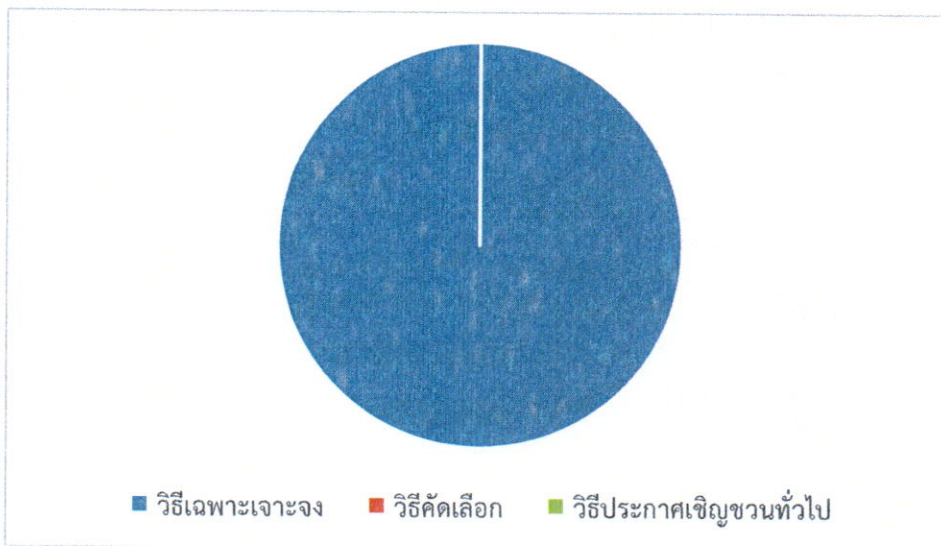
ตาราง ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (โครงการ)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๖๘	๑๐๐
รวม	๑๖๘	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลังได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งหมด ๑๖๘ โครงการ พบว่าการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

กราฟแสดงการจำนวนโครงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

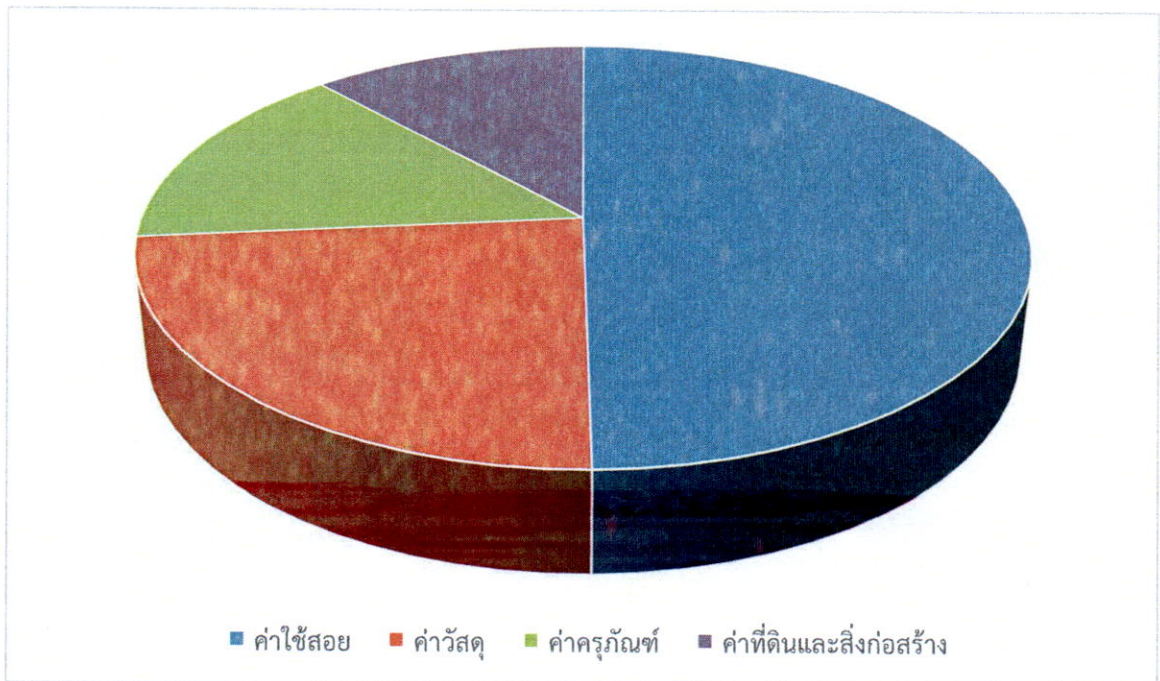


ตาราง ๒

แสดงตารางร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	จำนวน (โครงการ)	ร้อยละ
ค่าใช้สอย	๘๔	๕๐.๓๐
ค่าวัสดุ	๔๐	๒๓.๙๕
ค่าครุภัณฑ์	๒๕	๑๕.๙๗
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๒๐	๑๑.๗๘
รวม	๑๖๙	๑๐๐

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างตามหมวดรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

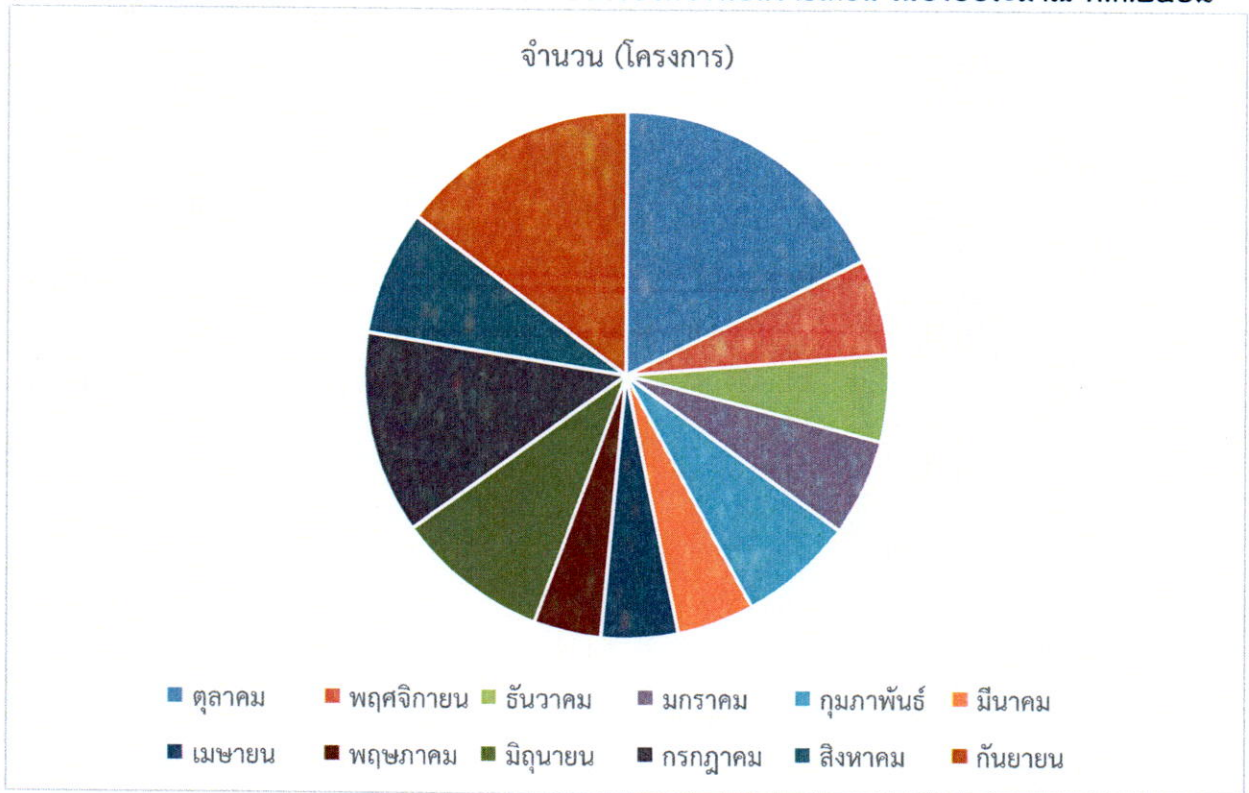


ตาราง ๓

แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	จำนวน (โครงการ)
ตุลาคม	๓๐
พฤศจิกายน	๑๐
ธันวาคม	๙
มกราคม	๑๐
กุมภาพันธ์	๑๒
มีนาคม	๘
เมษายน	๘
พฤษภาคม	๗
มิถุนายน	๑๖
กรกฎาคม	๒๑
สิงหาคม	๑๓
กันยายน	๒๕
รวม	๑๖๙

กราฟแสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

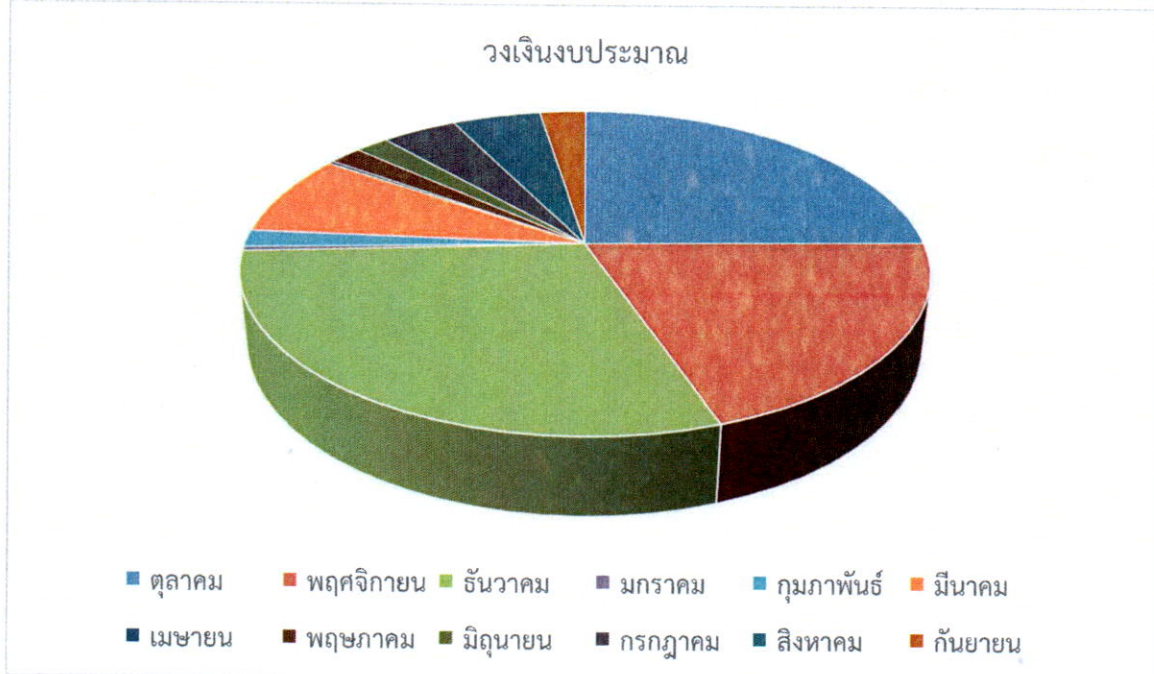


ตาราง ๔

แสดงจำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วงเงิน งบประมาณ
ตุลาคม	๑๕,๙๙๕,๔๔๖.๗๕
พฤศจิกายน	๑๒,๘๖๔,๕๐๔.๑๓
ธันวาคม	๑๙,๐๓๓,๖๔๙.๙๕
มกราคม	๒๗๙,๔๒๔.๒๐
กุมภาพันธ์	๑,๐๕๔,๓๘๒.๓๐
มีนาคม	๕,๓๒๖,๔๕๑.๗๐
เมษายน	๑๗๖,๕๕๐.๐๕
พฤษภาคม	๑,๑๘๘,๙๑๕.๒๙
มิถุนายน	๑,๒๑๖,๔๐๓.๙๔
กรกฎาคม	๒,๗๑๖,๕๙๓.๔๘
สิงหาคม	๓,๑๙๕,๓๘๓.๗๓
กันยายน	๑,๖๖๕,๕๙๔.๒๖
รวม	๖๔,๕๗๒,๘๔๕.๗๙

กราฟแสดงจำนวนเงินงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของงานพัสดุกองคลังในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พบว่ามีปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างของผู้เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ การขออนุมัติจัดทำโครงการ การคำนวณราคากลาง คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุมงาน ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานในด้านพัสดุ

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

แนะนำให้องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนส่งบุคลากรทุกคนในหน่วยงานเข้าอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่ออกพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อจะได้รู้กระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง และจะได้นำความรู้ในการอบรมมาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นายปรีชา เจ๊ะแวน)
เจ้าหน้าที่

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุนิศา หวัง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

.....

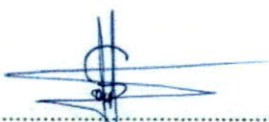
(ลงชื่อ).....

(นายวศิน คัมภีร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

ข้อสั่งการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

- () อนุมัติและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- () ไม่อนุมัติ
- () อื่นๆ.....

(ลงชื่อ).....

(นายชาฮาร์ดีง นิเร๊ะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน